БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯКОВЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Строитель

«11» марта 2019 год № 84

О ликвидации муниципального казённого учреждения культуры "Саженский Дом культуры"

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года «О некоммерческих организациях, Уставом Яковлевского городского округа:

1.Ликвидировать муниципальное казённое учреждение культуры "Саженский Дом культуры".

2. Утвердить положение о ликвидационной комиссии муниципального казенного учреждения культуры "Саженский Дом культуры" (прилагается).

3.Создать ликвидационную комиссию муниципального казенного учреждения культуры "Саженский Дом культуры" (прилагается).

4.Утвердить порядок и сроки ликвидации муниципального казенного учреждения культуры "Саженский Дом культуры".

5. Настоящее постановление разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Яковлевского городского округа.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы по социальной политики Липовченко А.П.

Глава администрации
Яковлевского городского округа **А. В. Чесноков**

УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
Яковлевского городского округа

от «11» марта 2019г. № 84

СОСТАВ
ликвидационной комиссии по муниципального казённого учреждения культуры "Саженский Дом культуры"

Председатель ликвидационной комиссии:

Захаров Андрей Иванович	- директор МБУК "Яковлевский центр культурного развития "Звездный";

Члены ликвидационной комиссии:

Ревина Марина Юрьевна	- и.о.директора МКУ «ЦБО УКИС»;
Котлярова Людмила Ивановна	- начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации;
Шемаев Сергей Алексеевич	- начальник архивного отдела администрации;
Морозова Мария Андреевна	- экономист Саженской территориальной администрации Яковлевкого городского округа

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации
Яковлевского городского округа
от «11» марта 2019 г. № 84

ПОЛОЖЕНИЕ
о ликвидационной комиссии муниципального казённого учреждения культуры "Саженский Дом культуры"

1.Общие положения

1.1. Положение о ликвидационной комиссии муниципального казённого учреждения культуры "Саженский Дом культуры" (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования, статус, состав, функции и полномочия ликвидационной комиссии, порядок созыва и проведения заседаний ликвидационной комиссии, порядок принятия и оформления решений ликвидационной комиссии.

2.Формирование ликвидационной комиссии

2.1. Создание ликвидационной комиссии и утверждение ее состава осуществляется администрацией Яковлевского городского округа.

2.2. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами муниципального казённого учреждения культуры "Саженский Дом культуры".

2.3.Целью создания ликвидационной комиссии является осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией муниципального казённого учреждения культуры "Саженский Дом культуры".

2.4.Задачей ликвидационной комиссии является завершение деятельности ликвидацией муниципального казённого учреждения культуры "Саженский Дом культуры".

2.5. Ликвидационная комиссия от имени муниципального казённого учреждения культуры "Саженский Дом культуры" выступает в суде, ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах муниципального казённого учреждения культуры "Саженский Дом культуры", а так же его кредиторов.

2.6.В своей деятельности ликвидационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и другими правовыми актами.

3.Компетенция ликвидационной комиссии

3.1.Ликвидационная комиссия обладает правами и обязанностями, а также осуществляет необходимые действия, направленные на ликвидацию муниципального казённого учреждения культуры "Саженский Дом культуры", предусмотренные статьями 61-64 Гражданского кодекса российской Федерации.

4.Порядок работы ликвидационной комиссии

4.1.Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

4.2.На заседаниях ликвидационной комиссии ведется протокол, все заседания проводятся в очной форме.

4.3.Председатель ликвидационной комиссии созывает, проводит заседания, организует текущую работу, без доверенности действует от имени ликвидируемого учреждения.

4.4.При решении вопросов каждый член ликвидационной комиссии обладает одним голосом, Решения ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4.5.Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

УТВЕРЖДЕН
Постановление администрации
Яковлевского городского округа
от «11» марта 2019г. № 84

Порядок и сроки ликвидации муниципального казённого учреждения культуры "Саженский Дом культуры"

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения и правовые основания	Ответственный исполнитель
1	Принятия решения о ликвидации	статья 61,62 ГК РФ	Администрация Яковлевского городского округа
2	Направление письменного сообщения *(уведомления)* в налоговую инспекцию о начале процедуры ликвидации	В течение 3-х рабочих дней с момента принятия решения о ликвидации	Ликвидационная комиссия
3	Размещение в журнале «Вестник государственной регистрации» сообщения о ликвидации юридического лица, о порядке и сроке заявления требований его кредиторами *(срок должен составлять не менее 2 месяцев после публикации)*	ч.1 ст.63 ГК РФ п.1 приказа ФНС России от 16.06.2006 № САЭ -3-09/335	Ликвидационная комиссия
4	Проведение организационно – штатных мероприятий, связанных с высвобождением работников в связи с ликвидацией	не позднее, чем за 2 месяца до предстоящего увольнения (ст.81, ст.180 ТК РФ)	Ликвидационная комиссия
5	Уведомление службы занятости о предстоящей ликвидации управления и увольнении сотрудников	с момента получения сотрудниками уведомлений о ликвидации не позднее, чем за 2 месяца до предстоящего увольнения п.2 ст.25 Закона РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения Российской Федерации)	Ликвидационная комиссия
6	Выявление кредиторов и дебиторов - письменное уведомление их о ликвидации юридического лица, составление актов сверок	с момента публикации о ликвидации в течение двух месяцев (ч.1 ст.63 ГК РФ)	Ликвидационная комиссия
7	Проведение инвентаризации материальных ценностей	с момента публикации о ликвидации в течение двух месяцев (приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49)	Ликвидационная комиссия

8	Составление промежуточного ликвидационного баланса и его утверждение	после окончания предъявления требований кредиторами (ч.2 ст.63 ГК РФ)	Ликвидационная комиссия
9	Уведомление налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса	незамедлительно после составления промежуточного ликвидационного баланса (ч.2 ст.63 ГК РФ)	Ликвидационная комиссия
10	Удовлетворение требований кредиторов ликвидируемого учреждения в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом ст. 64 ГК РФ	со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса (ч.5 ст.63, ст.64 ГК РФ)	Ликвидационная комиссия
11	Передача материальных ценностей учредителю либо учреждениям округа	до составления ликвидационного баланса	Ликвидационная комиссия
12	Составление ликвидационного баланса	после завершения расчетов с кредиторами и работниками управления (ч.6 ст.63 ГК РФ)	Ликвидационная комиссия
13	Утверждение ликвидационного баланса	в день представления на утверждение (ч.6 ст.63 ГК РФ)	Администрация Яковлевского городского округа
14	Направление ликвидационного баланса в налоговую инспекцию	незамедлительно после его утверждения (ст.63 ГК РФ ст.1 ФЗ от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»)	Ликвидационная комиссия
15	Напрвление в налоговую инспекцию документов, предусмотренных ст. 21 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»	после завершения процесса ликвидации юридического лица	Ликвидационная комиссия
16	Получение документов о ликвидации в налоговом органе		Ликвидационная комиссия
17	Передача документов постоянного хранения и хранения сроком 50 лет в архив Яковлевского городского округа	после завершения процесса ликвидации юридического лица	Ликвидационная комиссия