БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯКОВЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Строитель

«06» декабря 2019 год № 799

О внесении изменений в постановление администрации Яковлевского городского округа от 15 апреля 2019 года № 148 «О присуждении ежегодной стипендии главы администрации Яковлевского городского округа»

Во исполнение части 13 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закона Белгородской области от 9 января 1996 года № 44 «О государственной поддержке талантливой молодежи», в целях стимулирования общественной активности молодежи, выявления лидеров молодежного движения, а также в целях поощрения лучших студентов и школьников Яковлевского городского округа:

1. Внести изменения в постановление администрации Яковлевского городского округа от 15 апреля 2019 года № 148 «О присуждении ежегодной стипендии главы администрации Яковлевского городского округа»:

- Положение о ежегодных стипендиях главы администрации Яковлевского городского округа молодежному активу изложить в редакции, согласно приложению.

2. Информацию о получении мер социальной защиты (поддержки) размещать в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО).

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Яковлевского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальной политике Липовченко А.П.

Глава администрации
Яковлевского городского округа **А.В. Чесноков**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Яковлевского городского округа
от «06» декабря 2019 г.
№ 799

Положение

о ежегодных стипендиях главы администрации Яковлевского городского округа молодёжному активу

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты именных стипендий главы администрации Яковлевского городского округа (далее - стипендии) учащимся и студентам, обучающимся в средних общеобразовательных школах Яковлевского городского округа, профессиональных образовательных учреждениях Яковлевского городского округа, высших образовательных учреждений, расположенных на территории Белгородской области (далее – образовательные учреждения).

1.2. Стипендия назначается учащимся и студентам, указанным в пункте 1 настоящего Положения (далее - стипендиаты), достигшим выдающихся успехов в учебной деятельности и проявившим себя в следующих направлениях деятельности:

- научно-исследовательская и экспериментально-конструкторская деятельность;
- развитие и популяризация студенческого движения (общественные организации и объединения, в том числе студенческие советы, студенческие профсоюзы, студенческие трудовые отряды и т.п.; блогосфера, «лица молодых», «история успеха» и т.п.);
- творческая деятельность (КВН-движение, самодеятельные творческие студенческие коллективы, юные литераторы, журналистика и т.п.);
- добровольчество в ученической и студенческой среде (социальное добровольчество, арт - добровольчество, экологическое добровольчество, воспитание гражданственности и т.п.).

II. Размер и срок выплаты стипендий

2.1. Стипендии устанавливаются ежегодно из расчета 20 стипендий для учащихся и студентов образовательных учреждений Яковлевского

городского округа и высших образовательных учреждений Белгородской области.

2.2. Стипендии устанавливаются в размере 1000 (тысяча) рублей каждая.

2.3. Стипендия назначается сроком на шесть календарных месяцев (с 1 января по 30 июня).

2.4. Стипендия является дополнением к государственной стипендии, получаемой студентами, и не исключает получение ими доплат и дотаций, предусмотренных указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Губернатора и Правительства области и другими нормативными правовыми актами.

2.5. Выплата стипендии прекращается по истечении установленного срока выплаты стипендии, а также при отчислении стипендиата из образовательной организации, в том числе по причине изменения места обучения или окончания установленного срока обучения. Информация об отчислении стипендиата из образовательной организации направляется в управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Яковлевского городского округа в течение 7 календарных дней со дня издания образовательной организацией распорядительного акта об отчислении.

III. Порядок назначения стипендии

3.1.Отбор и выдвижение кандидатов на получение стипендии проводится в два этапа:
Первый этап (заочный) – предоставление в организационный комитет по присуждению стипендий главы администрации Яковлевского городского округа (далее – оргкомитет) конкурсных документов.
Второй этап – отбор, проводимый оргкомитетом по назначению стипендии.

3.2. Представляя кандидатуру стипендиата, ходатайствующие органы подают в оргкомитет следующие документы:

- личное заявление кандидата на соискание стипендии;
- заполненную анкету кандидата на соискание стипендии с фотографией 3х4 см по форме согласно приложению №1;

- характеристику на кандидата, подписанную руководителем ходатайствующего органа, раскрывающую его достижения в направлениях, указанных в пункте 1.2 раздела I настоящего Положения;

- справку об успеваемости кандидата за последние 2 года;

- проект согласно заявленному направлению (в соответствии с пунктом 1.2 раздела I настоящего Положения) (приложение №2);

- копии документов, подтверждающих наличие наград и поощрений кандидата (копии опубликованных статей, докладов, собственных исследовательских работ, благодарностей, дипломов, свидетельств, сертификатов и т.д., полученных студентом за участие в конференциях, конкурсах, олимпиадах различного уровня (не ниже муниципального уровня);

- дополнительные материалы (их копии), характеризующие высокий уровень образовательного, творческого потенциала кандидата (отзывы специалистов, благодарственные письма от организаций и т.д.);

- копию паспорта с указанием регистрации по месту жительства;

- согласие на обработку персональных данных.

Не допускается представление неполного пакета документов либо документов, содержащих исправления, вставки между строк, надписи поверх изначального текста.

3.3. Документы на кандидатов представляются в организационный комитет не позднее 17 января ежегодно в печатном виде. Документы, представленные после вышеуказанного срока, к рассмотрению организационным комитетом не принимаются.

3.4. При рассмотрении конкурсных работ кандидатов на получение стипендии предпочтение отдается студентам, удовлетворяющим следующим критериям:

- успехи в учебной деятельности;

- успехи в направлениях, указанных в пункте 1.2 раздела I настоящего Положения;

- наличие собственных проектов в заявленной сфере, находящихся на стадии реализации и имеющих определенные результаты, и (или) завершенных проектов;

- активное участие в мероприятиях Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО);

- активное участие в общественной жизни образовательной организации и городского округа;

- наличие публикаций и статей;

- победа и участие в конференциях, форумах, семинарах, олимпиадах, конкурсах, выставках, фестивалях и т.п. различного уровня (не ниже муниципального уровня) за последние два года;

- участие во всероссийских и международных проектах;

- участие в региональных и межрегиональных молодежных проектах и программах.

3.5. Организационный комитет рассматривает представленные материалы в срок до 21 января ежегодно и выносит решение о назначении стипендии.

3.6. Сертификаты о назначении стипендии вручаются главой администрации Яковлевского городского округа или его заместителем.

3.7. Стипендия может назначаться одному и тому же лицу не более двух лет подряд. В исключительных случаях вопрос о назначении стипендии в течение трех и более лет может быть вынесен на рассмотрение оргкомитета.

Приложение №1
к положению о ежегодных
стипендиях главы администрации
Яковлевского городского округа
молодёжному активу

Анкета кандидата на получение ежегодной стипендии главы администрации Яковлевского городского округа молодежному активу

Место для фотографии

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
Паспорт	Серия Номер Дата выдачи
Кем выдан	
Адрес места жительства	
Город (населенный пункт)	
Улица (переулок и т.д.)	
Дом, корпус, квартира	
Домашний телефон	
Мобильный телефон	
Место учебы	
Специальность	
E-mail	
Аккаунты в социальных сетях (ВКонтакте, Instagram и т.д.)	

"__" _____ 20___ года Подпись _____

Приложение №2
к положению о ежегодных
стипендиях главы администрации
Яковлевского городского округа
молодёжному активу

КАРТА ПРОЕКТА

Название проекта	
Руководитель проекта	
Ф.И.О. (указать полностью) автора проекта	
Команда проекта (Ф.И.О., функциональные обязанности основных исполнителей проекта)	
Продолжительность проекта (в месяцах) Начало реализации проекта (день, месяц, год) Окончание реализации проекта (день, месяц, год)	
Полная стоимость проекта (в рублях)	
Имеющаяся сумма (в рублях)	
Запрашиваемая сумма (в рублях)	

Аннотация проекта (не более 1/3 страницы)

Актуальность (решаемые общественно значимые проблемы и /или потребность в продукте и услуге, не более 1 стр.)

Описание проекта

Основные целевые группы, на которые направлен проект

Цель проекта (по принципу smart: значимая, измеримая, конкретная, достижимая, ограниченная во времени)

Способ достижения цели проекта (способ реализации проекта, ведущий к достижению цели)

Ожидаемый результат реализации проекта

Требования к результату проекта
(Количественные и качественные показатели, за счет выполнения которых планируется получить заявленный результат проект и достичь цели проекта)

№	Требования к результату проекта

Календарный план реализации проекта (основные мероприятия)

№	Мероприятие	Сроки начала и окончания (дд.мм.гг)	Количественные показатели

Смета расходов

№ п/п	Наименование	Ед. измерения	Кол-во	Цена руб.	Сумма руб.	Источник финансирования*
	Итого:					

*Указать (средства гранта/собственные средства/либо иные источники)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Яковлевского городского округа
от «06» декабря 2019 г.
№ 799

Состав организационного комитета по присуждению стипендий главы Яковлевского городского округа молодежному активу

Губина Светлана Викторовна	Начальник управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Яковлевского городского округа
Золотарева Татьяна Алексеевна	Начальник управления образования администрации Яковлевского городского округа
Кожухов Михаил Викторович	Начальник отдела по делам молодежи управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Яковлевского городского округа
Пашетных Елена Петровна	Начальник отдела воспитания и дополнительного образования управления образования администрации Яковлевского городского округа
Тимашева Регина Геннадьевна	Директор МКУ «Центр молодежных инициатив» Яковлевского городского округа